

COMUNE di SAN BENIGNO CANAVESE

QUESTIONARIO RILEVAZIONE CARICHI DI LAVORO 2025

Si prega di inviare la presente scheda compilata in formato word o pdf

ENTRO IL 31.01.2026

COGNOME – NOME:

PROFILO PROFESSIONALE: _____

AREA DI APPARTENENZA: _____

POSIZIONE ECONOMICA: _____

DATA COMPILAZIONE SCHEDA: _____**DESCRIZIONE ATTIVITA' PRINCIPALE:**

RILEVAZIONE ADEMPIMENTI/COMPETENZE/ATTIVITA' SVOLTE NEL TRIENNIO 2023-2025:This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

EVIDENZIARE LE MODIFICHE DEI CARICHI DI LAVORO RISCONTRATE NEL TRIENNIO 2023-2025:

COMUNE di SAN BENIGNO CANAVESE
QUESTIONARIO RILEVAZIONE CARICHI DI LAVORO 2025

2. Il dipendente deve gestire RELAZIONI ESTERNE di particolare rilievo (associazioni degli utenti, enti sovraordinati, altri enti, ecc.)?
Se **SI** quali?

Organi istituzionali centrali:

Organi istituzionali decentrati:

Altri organismi e Società di servizi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3 Per coprire la posizione è richiesta un titolo specialistico? (da Regolamento Concorsi)

SI

NO

COMUNE di SAN BENIGNO CANAVESE
QUESTIONARIO RILEVAZIONE CARICHI DI LAVORO 2025

4. GESTIONE

4.A. Gestione di procedimenti e processi

SI

NO

se **SI**, compilare la scheda processi che segue

Il compilatore deve apporre una X accanto ai processi che ricadono sotto la sua diretta responsabilità.
Sono da escludersi quei processi per i quali, pur intervenendovi, non ha responsabilità diretta.

INDICARE IN PERCENTUALE, SU BASE ANNUA, IL TEMPO DEDICATO AI SINGOLI PROCEDIMENTI

	<i>PROCESSI/PROGRAMMI</i>	%	Scrivere qui una X se si è titolari	Indicare qui se la titolarità è condivisa con altri
1	Servizi di supporto interno: organi istituzionali, rappresentanza, partecipazione e comunicazione istituzionale			
2	Servizi di supporto interno: gestire la segreteria, il protocollo e l'archivio			
3	Gestire la programmazione economico-finanziaria, l'economato, il controllo di gestione e le società partecipate			
4	Gestire i tributi locali e il catasto			
5	Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite,			
6	Gestire l'edilizia privata, progettare e gestire manutenzione straordinaria e opere pubbliche e la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio (sedi istituzionali)			
7	Gestire i servizi demografici ed elettorali			
8	Servizi di supporto interno: gestire i sistemi informativi e statistici			
9	Servizi di supporto interno: gestire le risorse umane			
10	Fornire supporto legale e assicurare la difesa dell'ente avanti le diverse giurisdizioni. (Avvocatura + URP + Sportello cittadino)			
11	Gestire la sicurezza stradale, la polizia amministrativa, la polizia commerciale e le sanzioni			
12	Gestire le attività di supporto all'ordine pubblico e alla sicurezza			
13	Gestire la scuola dell'infanzia			
14	Servizi di supporto all'istruzione primaria e secondaria			
15	Gestire l'istruzione Universitaria			
16	Gestire i servizi di assistenza scolastica (Trasporto, Refezione, Doti scuola, Post scuola, ecc.)			
17	Gestire il patrimonio di interesse storico ed artistico			
18	Gestire la biblioteca, la attività culturali e le manifestazioni			
19	Gestire strutture, servizi ed iniziative sportive e del tempo libero			
20	Gestire interventi socio-educativi, formativi e ricreativi per i giovani			
21	Gestire servizi e manifestazioni turistiche			
22	Gestire l'urbanistica e la pianificazione territoriale			
23	Predisporre e gestire l'Edilizia Residenziale Pubblica			
24	Gestione del rischio geologico e SIT			

COMUNE di SAN BENIGNO CANAVESE
QUESTIONARIO RILEVAZIONE CARICHI DI LAVORO 2025

		%	Scrivere qui una X se si è titolari	Indicare qui se la titolarità è condivisa con altri
25	Valorizzazione ambientale e gestione del verde urbano			
26	Gestire il servizio di igiene urbana			
27	Gestire il servizio idrico integrato			
28	Gestire le aree protette e i parchi naturali			
29	Sviluppo sostenibile territorio montano			
30	Gestire la tutela dell'aria			
31	Gestire i trasporti pubblici locali			
32	Progettare e gestire viabilità, circolazione e servizi connessi (manutenzioni, segnaletica, illuminazione, parcheggi, ecc.)			
33	Gestire la Protezione civile			
34	Gestire l'asilo nido			
35	Gestire i servizi per l'infanzia e di tutela minori			
36	Gestire i servizi di assistenza a soggetti diversamente abili			
37	Gestire i servizi di assistenza agli anziani			
38	Gestire interventi a favore delle persone in difficoltà			
39	Gestire interventi per il diritto alla casa			
40	Gestire la programmazione dei servizi e degli interventi di carattere sociale sul territorio			
41	Garantire la cooperazione ed associazionismo			
42	Gestire i servizi cimiteriali			
43	Gestire la regolamentazione delle attività produttive e commerciali (fisse ed ambulanti)			
44	Gestire lo Sportello Unico per le Attività Produttive			
45	Gestire la Farmacia			
46	Gestire iniziative per la formazione permanente e l'orientamento al lavoro			
47	Gestire la promozione dell'agricoltura			
48	Gestire la relazione con altre autonomie territoriali (funzioni associate)			
49	Gestire il funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale.			
50	Gestire le Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo			
51	Gestire la CUC			
52	Responsabile transizione digitale			
52	DPO			
53	Altro: realizzazione e gestione opere pubbliche, gestione appalti di servizi, concessioni e partenariato pubblico privato			
54	Altro: gestione fondi PNRR e altri fondi pubblici (statali, regionali, ecc.)			
55	Altro: gestione patrimonio pubblico esempio: strade, parcheggi e piste ciclabili; edifici comunali e plessi scolastici; aree verdi e territorio comunale, aree sportive; illuminazione pubblica; impianti termici impianti di videosorveglianza, ecc.			

COMUNE di SAN BENIGNO CANAVESE
QUESTIONARIO RILEVAZIONE CARICHI DI LAVORO 2025

56	Altro: gestire delle pratiche edilizie sia quelle minori (CILA e SCIA) che i permessi di costruire; agibilità, pratiche cemento armato, pratiche SUAP, vigilanza sul territorio	%	Scrivere qui una X se si è titolari	Indicare qui se la titolarità è condivisa con altri
57	Altro: gestione ripristini allacciamento utenze privati e non			
58	Altro: gestione sportello unico per l'edilizia (SUE) e altri applicativi di interesse dell'ufficio tecnico comunale			
59	Altro:			
60	Altro:			
61	Altro:			
62	Altro:			
63	Altro:			
	TOTALE	100%		

4.C. Esigenze particolari di reperibilità e disponibilità
(codificate per regolamento, delibera, accordi sindacali, ecc.)

SI

NO

Attività emergenziali connesse agli allertamenti inviati dalla Protezione Civile a livello nazionale e regionale

NOTE

Lei può, se vuole, comunicare qui informazioni e considerazioni che ritiene utili.