



COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino



ISTANZA

MANIFESTAZIONI/EVENTI pubblici temporanei CON CAPIENZA SUPERIORE A 200 PARTECIPANTI e/o con DURATA SUPERIORE ALLE 24 ORE DEL GIORNO DI INIZIO

ai sensi dell'art. 19 Legge 07/08/1990, n. 241 come modificato dalla Legge 30/07/2010, n.122, nonché artt. 68-69 del T.U.L.P.S, così come modificato con D.L. n. 91/2013 convertito in Legge n. 122/2013

DA PRESENTARE 30 GG PRIMA DELL'EVENTO

Al Comune di San Benigno Canavese **protocollo@comune.sanbenignocanavese.to.it**

Il sottoscritto:

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ Prov. _____ data di nascita _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, _____ n. _____ CAP _____

Telefono _____ Cellulare _____

E-mail _____ PEC _____

In qualità di:

Legale rappresentante Presidente dell'associazione/circolo

Altro _____ (specificare)

dell'Associazione/Circolo/altro _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____

Via, piazza, ecc. _____ N. _____ CAP _____

PARTITA IVA _____ C.F. _____

riconosciuta O.N.L.U.S./O.D.V/Enti che si sono già iscritti al RUNTS
con Decreto ministeriale/registrazione n. _____ del _____



COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino



CHIEDE

Il rilascio della licenza di cui all'art. 68-69-80 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 773/1931 e s.m.i. ad effettuare una manifestazione temporanea di pubblico spettacolo per manifestazione che rientra nella seguente

TIPOLOGIA:

- spettacolo/ evento/ festa popolare
- intrattenimento danzante
- mercatino

altro (specificare) _____

Denominata _____

che si svolgerà in San Benigno Canavese dal _____ al _____

dalle ore _____ alle ore _____ (compreso il periodo di montaggio e smontaggio strutture)
come da programma allegato.(obbligatorio)

PATROCINIO

- Richiesta di Patrocinio del Comune di San Benigno Canavese
(Reg. deliberazione C.C. n. 08/2006 e s.m.i.)

LOCALI/MATERIALI/STRUTTURE

La manifestazione avrà luogo:

1 – si intende organizzare la manifestazione mediante l'utilizzo di locali e strutture di proprietà dell'Amministrazione comunale dedicate

- SI NO

e pertanto si richiede l'autorizzazione per l'UTILIZZO dei seguenti immobili:



COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino



2 – **Su suolo pubblico:** SI NO

A tal fine si richiede il rilascio autorizzazione all'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO

dal _____ al _____,

dalle ore _____ alle ore _____ (compreso il periodo di montaggio e smontaggio strutture)

nelle seguenti vie/piazza _____

come da planimetria esplicativa allegata.(obbligatoria)

la chiusura al traffico e/o l'istituzione di modifiche all'ordinario regime di viabilità
nelle seguenti vie/piazze

dal _____ al _____, dalle ore _____ alle ore _____

dal _____ al _____, dalle ore _____ alle ore _____

3 – **In aree private:** SI NO

come da planimetria esplicativa allegata.(obbligatoria)

4 – utilizzo di materiali e/o strutture comunali: SI NO

si richiede pertanto l'autorizzazione per l'utilizzo in comodato d'uso dei seguenti MATERIALI
E/O STRUTTURE COMUNALI

l'autorizzazione per l'attacco energia elettrica * e/o acqua in via/piazza

*potenza richiesta per l'attacco energia elettrica _____



COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino



PIANO DI SICUREZZA

PIANI DI SICUREZZA, EMERGENZA ED EVACUAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE
(specificare sito manifestazione)

L'Organizzatore è tenuto a redigere e presentare un Piano di sicurezza confacente all'evento, con tutti gli elementi relativi alle attività previste, alla presumibile affluenza di pubblico, al conseguente valutazione del livello di rischio, anche sanitario, producendo all'Ente le apposite tabelle, compilate e sottoscritte.

L'onere economico della redazione del piano di sicurezza è a totale carico dell'Organizzatore.

Che le aree e gli allestimenti che si intendono realizzare sono corrispondenti a quanto di seguito evidenziato:

- 1 - la manifestazione si svolgerà in luoghi ALL'APERTO PRIVE di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico (sedie, tribune ecc.)

Allega:

- planimetria (in scala) dell'area interessata raffigurante l'allestimento complessivo che si intende realizzare.
- certificato di collaudo all'origine ed eventualmente annuale delle strutture eventualmente utilizzate.

A tal fine si impegna a consegnare PRIMA dell'emissione del provvedimento autorizzativo e comunque prima DELL'INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE:

- dichiarazione di ESECUZIONE A REGOLA D'ARTE degli impianti elettrici/meccanici/gas realizzati ai sensi del D.M. 37\2008 corredati dagli eventuali progetti quando gli stessi risultino necessari;
- dichiarazione in esito all'APPONTAMENTO E L'IDONEITÀ DEI MEZZI ANTINCENDIO che si intendono utilizzare;
- per le strutture (palchi, americane, piantane ecc.) RELAZIONE DI CORRETTO MONTAGGIO a firma di tecnico abilitato.

- 2 - la manifestazione si svolgerà in luoghi all'APERTO che prevede l'allestimento di strutture destinate allo stazionamento del pubblico (sedie, tribune ecc.) o in uno spazio chiuso (cortile, tendone, capannone)

A tal fine allega:

- planimetria (in scala) dell'area interessata con la disposizione delle strutture utilizzate, e l'evidenziazione dei percorsi e delle vie di fuga esistenti o che si intendono in tal senso predisporre;
- certificato di collaudo all'origine ed eventualmente annuale delle strutture che si intende utilizzare nell'allestimento della manifestazione;

3 - la manifestazione prevede un biglietto di ingresso SI NO

Comune di San Benigno Canavese - Piazza Vittorio Emanuele II, 9 - 10080 San Benigno Canavese (TO)

Telefono +390119880100 - Fax +390119887799 - Sito <http://www.comune.sanbenignocanavese.to.it>

posta elettronica certificata sanbenigno@pec.comune.sanbenignocanavese.to.it - Partita IVA 01875020016



COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino



DICHIARANDO:

che in relazione ai locali o all'area che si intende allestire si prevede una affluenza\capienza complessiva INFERIORE alle 100 persone

che in relazione ai locali o all'area che si intende utilizzare si prevede un' affluenza\capienza complessiva INFERIORE alle 200 persone ed in tal senso allega RELAZIONE TECNICA asseverata a firma di professionista abilitato redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.P.R n. 311/2001 che attesta la rispondenza dei locali e degli allestimenti nonché degli impianti presenti, alle vigenti norme di sicurezza e prevenzione incendi;

che in relazione ai locali o all'area che si intende utilizzare si prevede una capienza complessiva SUPERIORE alle 200 persone ovvero di _____(specificare quante) e pertanto:

dichiara che la manifestazione sarà ospitata all'interno di una struttura per la quale è stato conseguito Certificato di Prevenzioni Incendi per l'attività di locale di pubblico spettacolo ed intrattenimento, attenendosi alle prescrizioni ed alla configurazione d'utilizzo assentita;

comunica che essendo già stata esperita con esito favorevole la verifica di agibilità da parte della C.V.L.P.S. (Commissione di Vigilanza pubblico spettacolo) in data non anteriore a due anni dalla data di svolgimento della manifestazione oggetto di autorizzazione, non occorre prevedere un'ulteriore convocazione della stessa, non risultando modificati i requisiti e le caratteristiche della manifestazione oggetto di autorizzazione, in tal senso si allega dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nella quale si attesta l'invarianza rispetto a quanto in precedenza autorizzato. Allegare autorizzazione

chiede la CONVOCAZIONE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA per il rilascio del parere ex art. 80 del T.U.L.P.S. 1931, n. 773 (a tal fine allega relazione tecnica di professionista abilitato che attesti la rispondenza dei locali e degli impianti alle regole tecniche e alle norme in vigore in materia di sicurezza e prevenzione incendi,corredato da planimetria dell'area oggetto di allestimento entro e non oltre 21 giorni dalla data prevista)

Si impegna altresì a consegnare PRIMA DELL'INIZIO DEL SOPRALLUOGO di verifica della Commissione Comunale di Vigilanza:

- dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici/meccanici a firma di tecnico abilitato;
- dichiarazione concernente l'appontamento e l'idoneità dei mezzi antincendio per le Strutture;
- certificato di corretto montaggio delle strutture allestite per l'occasione.



COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino



DIFFUSIONE SONORA

In riferimento all'art. 6 comma 1 lettera h della Legge 447/95 "Legge quadro sull'inquinamento acustico" e all'art. 5 comma 5 della L.R. 20 ottobre 2000 n. 52 "Disposizioni per la tutela dell'ambiente in materia di inquinamento acustico", è possibile ottenere per lo svolgimento di attività, spettacoli e manifestazioni temporanee in luogo pubblico o aperto al pubblico, la relativa autorizzazione che permette di andare in deroga ai limiti acustici contemplati dalla vigente normativa.

Per la richiesta di autorizzazione alla deroga dei limiti acustici è necessario presentare la relazione relativa alla valutazione previsionale di impatto acustico a firma di professionista abilitato competente in acustica. La relazione deve evidenziare le valutazioni di impatto acustico verso i recettori sensibili da parte delle attività svolte e delle strumentazioni utilizzate e indicare le misure di mitigazione

- si richiede autorizzazione deroga ai limiti acustici

SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE

Per la manifestazione oggetto di autorizzazione in relazione all'attività di SOMMINISTRAZIONE alimenti e bevande e di COMMERCIO si prevede:

- 1 - NON venga effettuata alcuna SOMMINISTRAZIONE di alimenti e bevande;
- 2 - chiede venga concessa Autorizzazione temporanea alla somministrazione alimenti e bevande ai sensi dell'art.10 L.R. 38/2006 allega SCIA temp.
Somministrazione e Notifica sanitaria presentata all'ASL <https://www.aslto4.piemonte.it> (sezione registrazione di attività inerenti alimenti e bevande) da inviare almeno 10 giorni prima dell'inizio della manifestazione esclusivamente via PEC a:

ASLTO4: direzione.generale@pec.aslto4.piemonte.it

Comune San Benigno Canavese : sanbenigno@pec.comune.sanbenignocanavese.to.it

PULIZIA

L'organizzatore deve garantire l'ordinato svolgimento della manifestazione anche sotto il profilo della pulizia e del decoro delle aree interessate dalla manifestazione in questione, assicurando in tal senso l'adeguata pulizia delle stesse durante ed al termine della stessa.

A tal fine si rammenta che i costi relativi alla pulizia connessi allo svolgimento dell'evento sono ad esclusivo carico dell'organizzatore della manifestazione il quale a tal fine:



COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino



DICHIARA

- di assicurare e garantire la pulizia degli spazi occupati durante lo svolgimento della manifestazione (raccolta rifiuti negli appositi contenitori, spazzamento delle aree e deposito dei rifiuti negli appositi spazi e negli orari indicati dal gestore del servizio di raccolta rifiuti);
- di richiedere OBBLIGATORIAMENTE idonea quantità e tipologia di contenitori necessari al deposito dei materiali di rifiuto derivanti dalla manifestazione inviando, almeno 7 giorni prima dell'evento apposita e-mail esclusivamente a: seta@setaspa.com (in caso contrario SETA non garantisce la consegna dei contenitori) indicando anche l'eventuale richiesta di smaltimento di rifiuti speciali (bombole gas, olio vegetale esausto) congiuntamente può essere richiesto preventivo per la pulizia dell'area, al fine di stipulare con il gestore del servizio di raccolta rifiuti apposito contratto in merito all'evento

In allegato il modulo di richiesta cassonetti per manifestazioni da inviare a seta@setaspa.com o contattando 0118015711

AUTORIZZAZIONE SIAE

La manifestazione in questione prevede che venga utilizzati materiale\opere soggetti alla tutela del diritto d'autore. In tal senso si dichiara che in relazione alle previsioni di utilizzo\riproduzione di tali materiali, l'organizzatore si impegna ad assolvere al pagamento dei diritti correlati a tale tutela.

La manifestazione in questione non prevede che venga utilizzato materiale\opere soggetti alla tutela del diritto d'autore.

In tal senso vi ricordiamo che la SIAE è preposta a svolgere l'attività di intermediazione per la gestione dei diritti d'autore, rilasciando le autorizzazioni per l'utilizzazione delle opere protette e riscuotendo i relativi compensi.

Per poter usufruire del Servizio di rilascio del permesso e per il pagamento del diritto d'autore (ed eventuale diritto connesso) ci si deve rivolgere all'Ufficio SIAE di zona.
Sede di Chivasso - Sede di Chivasso - P.zza Garibaldi 6 tel/fax 0119116388
chivasso@mandatarie.siae.it

NULLA OSTA ASLTO4 PER ANIMALI FIERA

Le nuove normative sulle anagrafi degli animali e sulla loro tracciabilità, prevedono che ogni qualvolta gli enti organizzatori delle manifestazioni prevedano la presenza di animali vivi, devono compilare e trasmettere all'ASLTO4 il documento di nulla osta eventi con presenza animali vivi.

In allegato il modulo di richiesta nulla osta da inviare a direzione.generale@pec.aslto4.piemonte.it
Comune San Benigno Canavese : sanbenigno@pec.comune.sanbenignocanavese.to.it



COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino



Il sottoscritto DICHIARA

- di essere a conoscenza che NON potrà iniziare l'attività in oggetto in assenza dei permessi e autorizzazioni richiesti .
- di essere consapevole che l'invio parziale o la tardiva presentazione dell'istanza e della documentazione allegata può compromettere il buon esito dell'istruttoria con il conseguente mancato rilascio delle autorizzazioni e concessioni necessarie.

A tal fine, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla legge (art. 76 DPR 445 del 28/12/2000 e art. 21 L. 241/1990) in caso di dichiarazioni false e mendaci, sotto la propria responsabilità ed in termini di dichiarazione sostitutiva di atto notorio

- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o sospensione indicati dall'art. 67 del D.Lgs. 6/09/2011, n. 159;
- di non aver riportato condanne penali, né di essere in stato di fallimento o in altra situazione che impedisca l'esercizio dell'attività (artt. 11, 12, 92 e 131 del T.U.L.P.S. 18 giugno 1931, n.773;
- che ogni responsabilità derivante dall'attività oggetto della presente richiesta di autorizzazione anche in relazione a danni a persone o cose è esclusivamente a carico del sottoscritto.
- la rispondenza di tutto quanto dichiarato nell'ambito del presente modulo

San Benigno Canavese, lì _____ Firma accettazione _____



COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino



ALLEGA:

- Copia documento d'identità del dichiarante (obbligatorio)
- Programma della manifestazione (obbligatorio)
- Piano di sicurezza (obbligatorio)
- Ricevuta pagamento occupazione suolo pubblico (se dovuto)
- Allegato richiesta utilizzo locali comunali
- Istanza di deroga per la diffusione sonora
- Notifica per la somministrazione di alimenti e bevande (all ASLTO4)
- Planimetria quotata dell'area completa di tutti gli allestimenti e strutture (obbligatorio)
- Relazione tecnica a firma di tecnico abilitato attestante la rispondenza della manifestazione alle norme di sicurezza ovvero attestante che le strutture non hanno subito modifiche rispetto a quanto autorizzato negli ultimi due anni
- Certificati di corretto montaggio delle strutture in conformità alle specifiche di omologazione
- Certificati di conformità degli impianti
- Collaudo delle strutture a firma di professionista abilitato

Altro _____

In ottemperanza a quanto previsto dal Dlgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali (Privacy), Vi informiamo che il trattamento dei dati personali da parte del nostro Comune è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Non siamo in possesso di alcun Vostro dato qualificabile come sensibile o di natura giudiziaria, salvo quelli relativi al possesso dei requisiti per contrarre. Tali dati consistono essenzialmente in dati anagrafici ed economici necessari per l'erogazione dei nostri servizi e saranno trattati sia in forma scritta che elettronica da personale all'uopo incaricato. I dati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione a terzi se non per i necessari adempimenti contrattuali e per l'espletamento degli obblighi di legge. Le ricordiamo infine che Le sono riconosciuti i diritti di cui art. 7 del D. Igs. 196/2003 in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento Comune di San Benigno Canavese Piazza Vittorio Emanuele II, 9 10080 San Benigno Canavese (TO) - Telefono: [\(+39\) 011 9880100](tel:+390119880100)