



## COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

**PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA AI SENSI DELL'ART. 52, COMMA 1-BIS, D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II., E DELL'ART. 15 DEL C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022, AI FINI DELLA PROGRESSIONE VERTICALE DI N. 1 UNITÀ ALL'AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q., PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO SERVIZI FINANZIARI"**

**TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 13/08/2025 ore 13:00**

### IL RESPONSABILE SERVIZI AMMINISTRATIVI

Visti:

- il C.C.N.L. 16/11/2022 – Funzioni Locali;
- il decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

Vista la propria determinazione n. 155 del 08/08/2025, con la quale si procede all'approvazione del presente avviso di selezione per la progressione tra le aree, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16.11.2022, riservata al personale dipendente del Comune di San Benigno C.se;

### RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa interna ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, d.lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 15 del CCNL funzioni locali del 16/11/2022 riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di San Benigno C.se inquadrato nell'area professionale "Istruttori" (ex categoria C), volta alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato in Area Funzionari ed E.Q., profilo Funzionario Servizi finanziari.

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

#### Requisiti generali:

Essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente, fra i quali si evidenziano i seguenti:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

#### Requisiti specifici:

1. Possono partecipare alle procedure di progressione verticale di cui al presente titolo i dipendenti diruolo del Comune di San Benigno C.se assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, appartenenti all'area immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto di selezione, che abbiano maturato un'anzianità minima di 36 mesi nell'area immediatamente inferiore e

siano in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno. Altresì possono partecipare esclusivamente i dipendenti nei cui confronti non siano stati emessi provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni. I dipendenti che alla data di indizione della procedura si trovino in posizione di comando/distacco presso altra Amministrazione, o in posizione di aspettativa per l'assunzione di incarichi presso altre amministrazioni, possono presentare istanza di partecipazione alla procedura stessa.

2. I titoli di studio per l'accesso dall'esterno, richiesti per la partecipazione alla procedura di progressione verticale in oggetto, sono i seguenti:
  - per l'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione: Laurea triennale (L), Diploma di Laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) e, se richiesta, eventuale abilitazione professionale.  
Giurisprudenza/Economia e Commercio del vecchio ordinamento e relative equipollenze.
3. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

### Elementi di valutazione e punteggi

1. Ai fini della procedura comparativa per le progressioni verticali di cui al presente titolo costituiscono elementi di valutazione:
  - valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
  - assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
  - possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;
  - numero e tipologia degli incarichi rivestiti.
2. Agli elementi di valutazione sono attribuiti i seguenti punteggi:
  - a) **Valutazione positiva della *performance* (massimo 60 punti):**

viene valutata la *performance* individuale quale media della valutazione conseguita dal candidato negli ultimi tre anni, con un punteggio medio nel triennio non inferiore a 70/100, come di seguito indicato:

| VALUTAZIONE MEDIA | PUNTEGGIO |
|-------------------|-----------|
| 100/100           | Punti 60  |
| da 90 a 99        | Punti 55  |
| da 80 a 89        | Punti 50  |
| da 70 a 79        | Punti 45  |

**b) Possesso di titoli o competenze professionali (massimo 30 punti):**

b.1) possesso di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, con attribuzione di massimo 12 punti, come di seguito indicato:

| <b>TITOLO DI STUDIO</b>  | <b>PUNTEGGIO</b>  |
|--|---|
| Diploma di scuola secondaria di II grado<br><i>(attinente al profilo oggetto di selezione)</i>                                       | Punti 10  |
| Diploma di scuola secondaria di II grado<br><i>(non attinente al profilo oggetto di selezione)</i>                                   | Punti 5   |
| Diploma di laurea triennale<br><i>(attinente al profilo oggetto di selezione)</i>  | Punti 5   |
| Diploma di laurea triennale<br><i>(non attinente al profilo oggetto di selezione)</i>  | Punti 2,5   |
| Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento<br><i>(attinente al profilo oggetto di selezione)</i>     | Punti 10<br><i>(il punteggio assorbe quello spettante per il diploma di laurea triennale)</i> |
| Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento<br><i>(non attinente al profilo oggetto di selezione)</i> | Punti 5<br><i>(il punteggio assorbe quello spettante per il diploma di laurea triennale)</i>  |
| Master universitario di I livello  | Punti 2<br><i>(per ciascun titolo)</i>  |
| Master universitario di II livello   | Punti 4<br><i>(per ciascun titolo)</i>  |

b.2) servizio prestato, nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione, alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs.

n. 165/2001, eccedente il periodo minimo richiesto per l'ammissione, con l'attribuzione di 1 punto per ogni anno di servizio, fino ad un massimo di 12 punti, non considerando le frazioni di anno inferiori a sei mesi e considerando come anno pieno le frazioni uguali o superiori a sei mesi;

b.3) corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo oggetto di selezione, validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo quinquennio, con attribuzione di 1 punto per ogni corso, fino ad un massimo di 6 punti;

**c) Numero e tipologia di incarichi rivestiti (massimo 10 punti)**

Vengono valutati gli incarichi formalmente attribuiti nel triennio antecedente il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione, come di seguito indicato:

| <b>INCARICO</b><br><i>(per l'accesso all'area degli Istruttori)</i>  | <b>PUNTEGGIO</b>                            |
|--|---|
| Agente contabile   | Punti 1<br><i>per ogni incarico</i>         |
| Attività di coordinamento di altro personale   | Punti 2<br><i>per ogni incarico</i>         |
| Assegnazione di compiti che comportano specifiche responsabilità<br><i>(art. 84 del C.C.N.L. 16/11/2022, ex art. 70-quinquies C.C.N.L. 21/05/2018)</i> | Punti 2<br><i>per ogni anno di incarico</i> |

| <b>INCARICO</b><br><i>(per l'accesso all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)</i>  | <b>PUNTEGGIO</b>  |
|--|---|
| Agente contabile   | Punti 1   |
| Delega delle funzioni di ufficiale di stato civile   | Punti 1   |
| Responsabile del procedimento  | Punti 1<br><i>per ogni incarico</i>   |
| Inquadramento nel ruolo di Ispettore o Ispettore Capo<br><i>(la valutazione è alternativa a quella di Responsabile del procedimento)</i><br><i>(non si considerano i periodi nel ruolo di Ispettore qualora sia successivamente intervenuta decadenza)</i> | Punti 1<br><i>per ogni anno di incarico, non considerando le frazioni di anno inferiori a sei mesi e considerando come anno pieno le frazioni uguali o superiori a sei mesi</i> |
| Assegnazione di compiti che comportano specifiche responsabilità<br><i>(art. 84 del C.C.N.L. 16/11/2022, ex art. 70-quinquies C.C.N.L. 21/05/2018)</i>   | Punti 2<br><i>per ogni anno di incarico</i>   |



# COMUNE DI SAN BENIGNO CANAVESE

*Città Metropolitana di Torino*



Per partecipare alla selezione, i dipendenti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 1 dovranno presentare domanda di partecipazione, dichiarando il possesso di tutti i requisiti di partecipazione ed allegando:

- una copia di un proprio valido documento di riconoscimento (la copia del documento non è necessaria in caso di sottoscrizione mediante firma digitale);
- il proprio curriculum vitae aggiornato e sottoscritto.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 13/08/2025** utilizzando una delle seguenti modalità:

- a mezzo mail o pec all'indirizzo di posta elettronica: [protocollo@comune.sanbenignocanavese.to.it](mailto:protocollo@comune.sanbenignocanavese.to.it), indicando nell'oggetto "Domanda di partecipazione alla procedura comparativa interna – n. 1 posto Funzionario Servizi Finanziari";
- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa europea e nazionale vigente in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale (GDPR 2016/679 e D.Lgs 196/2003, così come modificato dal D.lgs 101/2018), il Comune di San Benigno C.se, in qualità di Titolare del trattamento, con la presente informa coloro che si candidano per la copertura di posti di lavoro riguardo al trattamento dei dati personali e alle relative garanzie riconosciute dalla legge.

Il trattamento sarà improntato ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, ovvero secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza e minimizzazione dei dati; nonché secondo i principi di limitazione delle finalità del trattamento e di limitazione della conservazione. d'ufficio di uno stato, qualità o fatto ovvero al controllo a campione o massivo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della normativa vigente.

L'Ente si riserva la facoltà di revocare la presente selezione, sospenderne o prorogarne i termini per motivi di pubblico interesse.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di san Benigno C.se all'Albo pretorio *on line* e nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

San Benigno Canavese, 8 agosto 2025

Il Segretario comunale  
Responsabile Servizi Amministrativi  
(CARRERA dott.ssa Daniela)

Comune di San Benigno Canavese - Piazza Vittorio Emanuele II, 9 -10080 San Benigno Canavese (TO)

Telefono +390119880100 - Fax +390119887799

Sito <http://www.comune.sanbenignocanavese.to.it>

posta elettronica certificata [sanbenigno@pec.comune.sanbenignocanavese.to.it](mailto:sanbenigno@pec.comune.sanbenignocanavese.to.it)

Partita IVA 01875020016